

ACELINK Navi

# 記帳くん Version 10

会計事務所と連動した安心の会計システム



らくらく導入作業&  
カンタン操作でお客様の  
会計処理効果が  
上がります。

帳NO	月日	仕訳NO	借方科目名	科目別種別名	貸方科目名	科目別種別名	借	貸	摘要
91	920		現金		現金掛入		123,000	現金掛入	9月
92	920		現金		現金掛入		78,000	現金掛入	10月
93	920		飲食店		現金		12,000	現金掛入	飲食店
94	920		飲食店		現金		22,000	現金掛入	飲食店
95	920		飲食店		現金		17,000	現金掛入	飲食店
96	920		現金		現金掛入		142,000	現金掛入	飲食店
97	920		現金		現金掛入		2,117,000	現金掛入	飲食店
98	920		現金		現金掛入		5,800	現金掛入	飲食店
99	920		現金		現金掛入		4,270	現金掛入	飲食店
99	930		現金		現金掛入		1,000	現金掛入	飲食店
100	930		現金		現金掛入		3,000,000	現金掛入	飲食店
101	901		現金		現金掛入		500,000	現金掛入	飲食店
102	901		現金		現金掛入		1,000,000	現金掛入	飲食店
103	930		現金		現金掛入		400,000	現金掛入	飲食店
104	930		現金		現金掛入		1,000,000	現金掛入	飲食店
104	930		現金		現金掛入		400,000	現金掛入	飲食店

# お客様にやさしく、 会計事務所に使いやすさを...

ACELINK Navi 記帳くんVersion10は、お客様と会計事務所の業務を支援します。

記帳くんは、「個人事業者」「小規模企業」といったお客様が、簡単に会計処理を行うことのできる会計ソフトです。会計事務所が使用する「ACELINK/ACELINK Navi会計大将」よりお客様データを作成するため、「科目登録」「残高登録」など事前に必要な準備を行うことなくお客様にご利用いただくことができます。

また、仕訳入力画面の操作は会計大将と同様になっており、会計事務所からシステム操作などの導入サポートを受けていただけます。さらに、メニュー選択は「ボタン」形式なので初めて操作する人も「直感的」に操作でき、残高の確認や検証画面を呼び出すことができます。お客様・会計事務所それぞれの利便性を活かした会計ソフトです。

## ●お客様用コールセンター

お客様からの問い合わせは、専門スタッフによるコールセンターのご利用が便利です。操作方法だけでなく運用時の障害(ソフトウェア・ハードウェア障害の切り分け)に対応いたします。

●ご利用時間:平日9時~17時 ※コールセンターは、有料(1年契約)となります。

## ●ユーザー登録制度

記帳くんのご利用には、ユーザー登録が必要です。商品に記載された「製品シリアル番号」と「ライセンスキー」を取得し、ユーザー登録を行っていただけます。また、月額使用料の範囲内で追加機能などのアップデートを行っていただくことができます。※税法改正などによる仕様の変更は、別途有料となる場合がございます。

## ●複数社対応 (5社まで)

- 科目別補助・共通補助対応
- 部門管理(B/S、P/L)対応
- セグメント管理対応
- 建設工事業対応
- 請求処理対応
- 給与明細処理対応

## ●オンラインアップデート

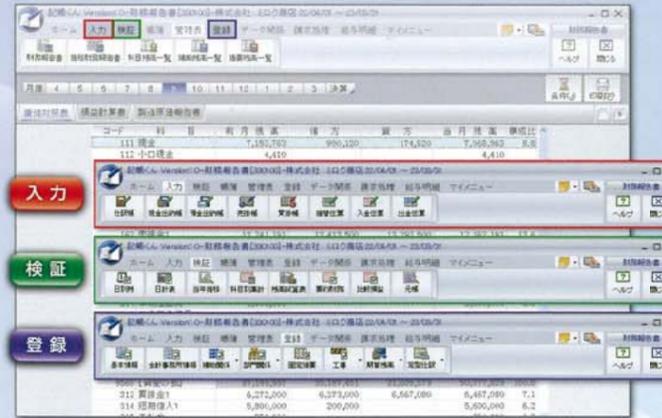
定期的にオンラインアップデートサーバーに問い合わせをし、プログラムのアップデート情報を取得すると更新情報をバナー表示してお知らせしてくれます。常に最新の状態で利用することができるので安心です。

※インターネット接続環境が必要です。  
※Windows2000ではご利用になれません。

## 特長・メニュー

### 簡単 ワンクリックで呼び出し

メニューはボタン形式だから見たい画面をワンクリックで呼び出すことができます。パソコン操作に不慣れな方や会計処理に詳しくない方もアイコンを選択しながら必要な情報を探し出すことができます。



### オリジナル マイメニュー登録

よく使用する処理だけを集めて「マイメニュー」として登録することができます。現金出納帳→仕訳入力→仕訳帳→残高試算表と業務の流れに合わせてメニューを自由に組み替えることができるから業務の効率化が行えます。



### 環境設定

お客様の運用に合わせて環境設定を行うことで、記帳くんをより使いやすくカスタマイズしていただくことができます。摘要文字色・画面の表示倍率・起動時パスワード・システム履歴など必要に応じてご利用ください。



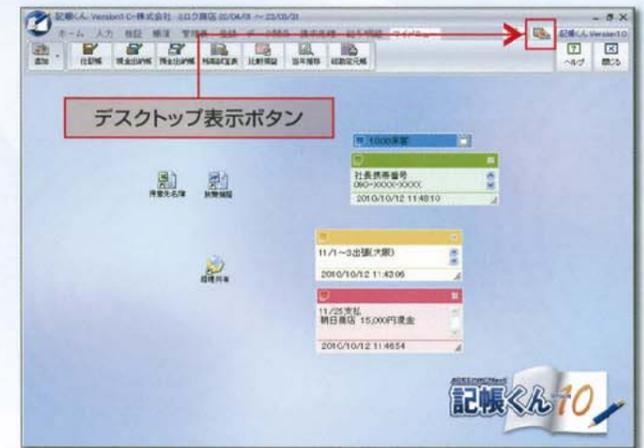
### 導入 会計事務所にお任せ

初期導入に必要な「科目設定」「残高登録」などは、会計事務所にて行います。会計事務所で行っている会計システム「会計大将」とリンクされているから煩わしい導入処理を行う必要はありません。



### 便利 メモやショートカットの活用

記帳くんのデスクトップにメモ(赤・青・緑・黄)やショートカットを置くことができます。住所録や得意先名簿などWordやExcelで作成したデータも、デスクトップに置くことで会計処理に関する情報を一括管理し、業務の流れを効率的に運びます。また、デスクトップ表示ボタンにて入力処理や確認処理中でもワンクリックでデスクトップに切り替えることができます。



# 伝票入力



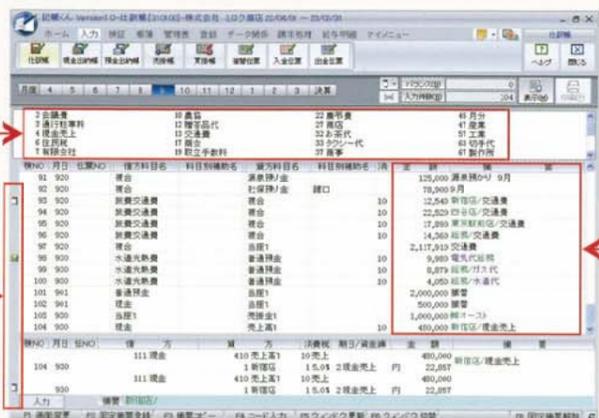
## 帳簿形式による入力

現金/預金出納帳や入金/出金伝票、売掛/買掛帳、振替伝票、仕入帳の8パターンの帳簿入力をご用意しました。伝票を起票するイメージそのままでの入力処理を行っていただけます。



## 会計ソフト初心者の方にも安心な便利機能

- よく利用する摘要を登録して簡単呼び出し  
摘要がよく使用する文言を「固定摘要」として登録し、伝票・仕入入力時に簡単に摘要を入力することができます。また、固定摘要に関連する科目を登録しておくことで入力中の仕訳に関連した固定摘要のみがウィンドウに表示されます。
- 摘要文字色を自由に指定  
固定摘要、摘要残高などの固定摘要文字色を任意に設定できます。入力・チェック時にビジュアル的に確認できるためケアレスミスを防ぐ効果があります。



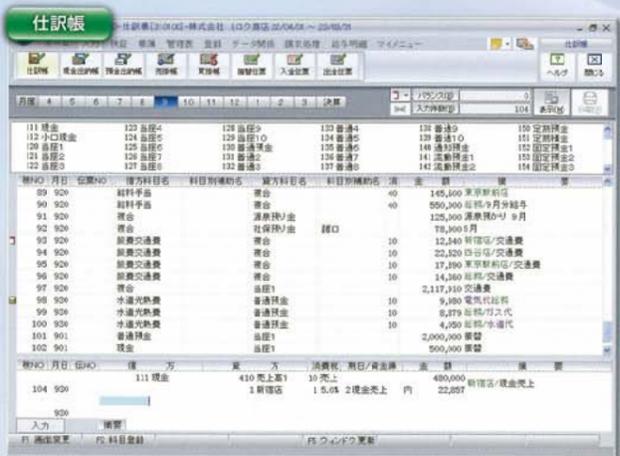
- 4種類(赤・青・緑・橙)の電子付箋で気になる取引をチェック  
気になる仕訳に貼付しておけます。また、仕訳の検索では、電子付箋が貼付された取引のみを表示・印刷できるため月次の確認作業など効率化が図れます。



※付箋にはコメントを入力することができます。

## 仕入入力(仕訳帳)

会計事務所で利用される「一行型」の仕入入力画面です。入力量が多くスピーディに処理を行いたい方に最適です。また、各伝票にて入力されたデータも全て仕入入力画面に集約されるため、確認作業を行うときに大変便利です。



- 簿記が苦手な方には、「仕訳辞書」が便利  
簿記が苦手な方は、固定摘要から取引内容を選択し、金額を入力するだけで仕訳処理が完了する「仕訳辞書」の利用が便利です。
- 複雑な消費税取引も安心して入力できる  
消費税の課税判断を誤ると、決算だけでなく税務調査にも影響します。科目・補助・固定摘要に消費税区分・税率を設定することで、仕入入力時に自動的に消費税が判断されるので、正しく処理を行うことができます。



税務・会計システムのプロフェッショナルが提供するシステムだから税制改正時の対応も安心です

# 検証



●ファンクションキーで元帳にドリルダウン

# チェック

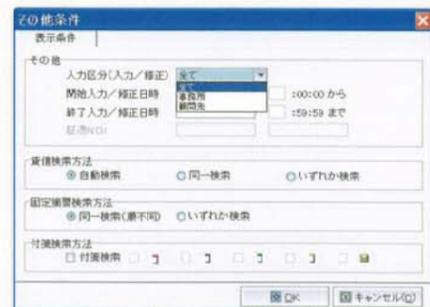
## 仕訳処理⇔チェックを自由に操作

メニュータブ/メニューボタン をクリックするだけで自由に画面を切り替えることができます。入力しながら残高試算表などの確認が即時に行えます。



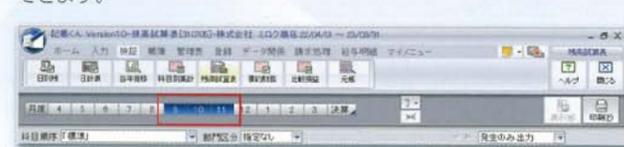
## 会計事務所が確認した仕訳を検索

条件検索により最終入力(修正)者が会計事務所かお客様かを検索することができます。



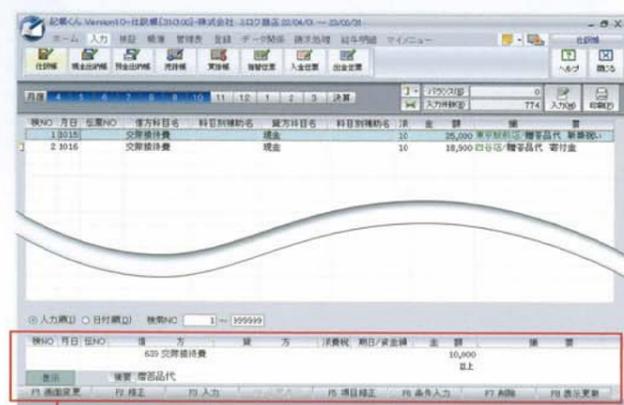
## 月変更・範囲指定はマウスでワンクリック

マウスでクリックするだけで確認したい月を変更できます。また、マウスのドラッグで複数月を指定し、残高試算表・元帳などを確認することができます。

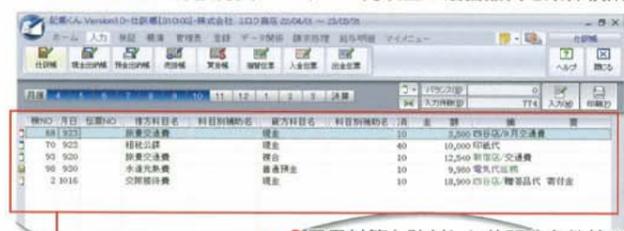


## 条件検索で仕訳を確認

条件に合った仕訳のみを表示・印刷することができます。データチェックだけでなく、経費の使用状況などの経営に必要な情報も確認できます。



●交際接待費の10,000円以上の贈答品代を条件検索



●電子付箋を貼付した仕訳を条件検索

# 帳簿



日々の現金の管理や領収書・請求書の管理には、財務日報をご利用ください。金庫の現金有り高を金種表に記入し、裏面では証憑を「のりしろ」に合わせて貼り付けるだけで誰でも簡単に管理ができます。

総勘定元帳は、お客様のご利用になるプリンターによってカラーでの印刷が可能です。専用紙を必要とせず、普通紙で罫線付で印刷を行います。また、条件を指定することで状況に応じて印刷方法を変更することができます。

## 財務日報

## 総勘定元帳

# 管理表



## 財務報告書

## 総勘定元帳

財務報告書では、貸借対照表・損益計算書・製造原価報告書を確認することができます。確認画面から、ファンクションキー操作で元帳へのドリルダウン→追加入力・修正・削除が行えるので月次決算処理とチェックをスムーズに行うことができます。また、カラー印刷を行うことで、経営管理者にもわかりやすい帳票を提出することができます。

# 会計事務所とのデータ送受信でデータの保全・アドバイスが受けられ安心です

- ◆データの保全— パソコンの破損などからデータを守るには日々のデータ保全が大切です。記帳くんデータを会計事務所へ送信することで、日々のデータが会計事務所側会計データに連結され、保全処理が行われます。お客様のバックアップ処理との二重管理でより安全性が確保できます。
- ◆セキュリティも万全— 会計事務所⇄お客様間で送受信されるデータは、暗号化されています。万一、第三者にデータが渡っても解読はできません。また、データの連結では、連結回数・会社コードの確認など重要なチェックが行われているため、誤ってデータ連結を行うことが無いように設計されています。



# 請求処理



売上传票、入金伝票を入力するだけで、納品書や請求書を作成することができます。納品書や請求書には会社のロゴマークや社印を印刷することもできます。入力した伝票の内容は売上、入金仕訳として起票されるので会計仕訳の再入力の必要はありません。

## 売上传票入力

## 売上传票印刷イメージ

## 請求書印刷イメージ

## 入金伝票入力

# 給与明細



ワープロ感覚の簡単な入力で給与・賞与明細書を作成することができます。雇用保険や所得税の自動計算機能や、給与・賞与の支給仕訳を作成することもできます。年末調整時には給与・賞与金額・社員情報を会計事務所の年末調整システムに連動することもできるので年調計算もスムーズです。

## 給与明細書

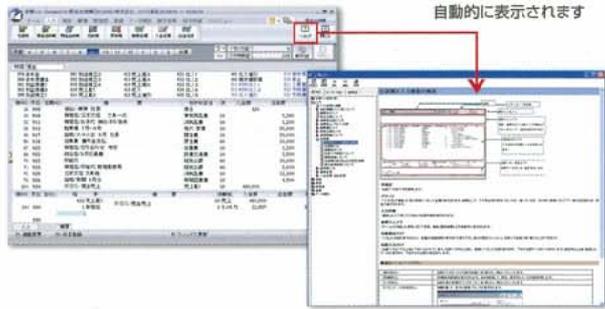
## 社員登録

## 給与明細書印刷イメージ

## 給与金種表

## ヘルプ機能の利用

記帳くんの操作方法がわからない、印刷用紙のサイズを変更したい...など、日々の処理の中でお困りの時にはヘルプ機能が便利です。常に画面の右上にボタンが表示されており、簡単に呼び出すことができます。



開いている画面の説明が自動的に表示されます

## iCompass コミュニケーションの利用

iCompassコミュニケーションでは、会計事務所とお客様をインターネットで繋ぎ、導入サポートや操作指導を受けることができます。電話で会話をしながら会計事務所側よりお客様のパソコンを遠隔操作し、記帳くんの操作説明を行えるため、訪問と違いお互いのスケジュールを調整しやすくなります。



会計事務所



Internet



お客様

### ◆操作指導サポート

お客様の操作する画面が会計事務所のパソコンに表示されます。描写機能により画面に○やーといった線画が描けるためクリックする場所や強調したい箇所を示すことができます。

### ◆データ送受信

iCompassコミュニケーションの「ファイル転送」機能を利用すればメールを利用することなく、会計事務所⇄お客様のデータ送受信が行えます。

※お客様のパソコンでの利用には、インターネット接続環境が必要となります。  
※iCompassコミュニケーションの利用については、会計事務所にお問い合わせください。

## 主な機能

入力	検証	帳簿	管理表	請求処理	給与明細
仕訳帳 現金出納帳 預金出納帳 売掛帳 買掛帳 振替伝票 入金伝票 出金伝票	日別残 日計表 当年推移 科目別集計 残高試算表 要約財務 比較損益 元帳	出納帳 振替伝票 仕訳日記帳 財務日報 総勘定元帳 科目別補助元帳 工事元帳 付箋検索	財務報告書 推移財務報告書 科目残高一覧表 補助残高一覧表 摘要残高一覧表	売上伝票入力 入金伝票入力 売上伝票発行 請求書発行	給与明細書 賞与明細書 社員登録

## 動作環境

OS	Windows 7 Ultimate/Professional/Home Premium Windows® Vista Ultimate/Enterprise/Business/Home Premium/Home Basic (ServicePack2以上) Windows® XP Professional/HomeEdition (ServicePack3以上、64bit版には対応していません) Windows® 2000 Professional (ServicePack4)
CPU	上記OSが稼動するCPU (Celeron 1.7GHz/Pentium IV 1.4GHz以上を推奨)
メモリ	512MB以上必須 (Windows® 7および、Windows® Vistaについては、32bit版は1GB以上、64bit版は2GB以上を推奨)
ディスプレイ	本体に接続可能で上記動作OSに対応したディスプレイ ●解像度:1024×768以上必須 ●High Color (16ビット)以上を推奨
ディスクドライブ	CD-ROMドライブ必須 (アプリケーションインストール時)
ハードディスク	必須空き容量最低300MB以上 (データ領域は別途必要)
マウス	上記OSで使用可能なマウス
プリンタ	上記動作OS に対応したレーザープリンタおよび、インクジェットプリンタ ※ドットインパクトプリンタには対応していません
ブラウザ	Microsoft® Internet Explorer 6.0 (Service Pack1) 以上必須
その他	上記動作OSに対応した日本語入力システム ※対応している文字コードは、JISコードの第一水準と第二水準です

※記載されている会社名、製品名は各社の商標または登録商標です。  
※カタログに記載された内容および製品の仕様は改良のため予告なく変更することがあります。



安全にお使いいただくために

●ご使用前に操作マニュアル等をよくお読みの上、正しくお使いください。

## ■お問い合わせ

## ■開発発売元



**MJS** 株式会社ミロク情報サービス  
東京都新宿区西新宿1-25-1  
新宿センタービル48階 〒163-0648  
TEL.03-5326-0381

ホームページ・アドレス <http://www.mjs.co.jp>